



## Inzet beleidsuren en coachingsplan Babeloes 2022

Minimale urenverdeling pedagogische inzet en Beleidsontwikkeling. Deze 2 functies worden binnen Babeloes door 1 persoon uitgevoerd met ondersteuning van een collega. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

### **Beleidsontwikkeling:**

Aan de hand van LKR nummers 50 uur per jaar dus KDV en BSO is minimaal 100 uur per jaar. Hierin worden alle uren verwerkt betreffende alle beleidsstukken protocollen en ontwikkeling hiervan.

100 uur gedeeld door 52 is 2 uur per week (vakanties niet meegerekend). De beleidsmedewerker is gemiddeld 1 dag per week bezig ben met ontwikkeling van beleid en het implementeren hiervan. Daarnaast komen bepaalde beleidsstukken zoals signalering veiligheid en gezondheid in iedere teamvergaderingen terug.

Tevens worden beleidsstukken/protocollen per leesapp maandelijks 1 verstuurd, in teamvergaderingen geëvalueerd en waar nodig weer aangepast.

### **Coachingsuren:**

De pedagogisch coach is minimaal 1 dag per week bezig met coaching bezigheden op kantoor en groepen.

Coachingsuren zijn 10 uur per 1fte dus 36 uur contract. Alle uren van een gemiddelde week zijn bij elkaar opgeteld van BSO en KDV en komt daarmee uit op:

Gemiddeld 560 contracturen van 25 pedagogische medewerkers.

ingezette uren afgerond 560 contract uren : 36 = 15,5 uur (1fte) x 10 = is afgerond 155,5 uur per jaar aan coaching voor alle werknemers en in groepsverband.

## **COACHINGSPLAN KDV & BSO 2022**

### **JANUARI:**

#### **Wat en Hoe en waarom:**

- 1- teamvergadering (27 jan) het protocol wennen
- 2- en coaching van het beleid kinderziektes.

i.v.m corona houden we deze bijeenkomst in 2 groepen i.v.m de 1,5 meter regeling. tijdens deze vergadering gebruiken we 1 uur voor casus.

#### **Wat kunnen ze er mee:**

- 1- alvast voorbereid zijn op de nieuwe wet wennen in de kinderopvang
- 2- brainstormen over de kinderziektes

**team of individueel:**

team

3- **protocol lezen, aanpassen en versturen van:** open deuren beleid.

**uren:**

1-2 - teamvergadering, 1 uur casus 1 uur voorbereiding en 1 uur verslaglegging. 2 x 3 uur  
= 6 uur

3- 1 uur voorbereiden en versturen (beleids uren) 2 uur **totaal: 8 uur**

**FEBRUARI:****Wat en Hoe en waarom:**

1- groeps gesprekken en coaching op alle groepen van het kdv. 6 x i/d  
avond 2- coachplan bespreken en waar nodig aanvullen en bijstellen.

**Wat kunnen ze er mee:**

1- coachingsvragen opstellen en doelen bepalen. knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen.  
signalering wordt per groep en kind besproken aan de hand van observaties en algemene vragen.  
2- helderheid hoe we dit coachplan gaan inzetten.

**team of individueel:**

team (per groep)

2- **protocol lezen, aanpassen en versturen van:** (nieuw) wen beleid.

**uren:**

1- 1,5 uur per groep coaching en 0,5 uur verslaglegging , 1 uur voorbereiding 3x6 = 18 uur  
2- 1 uur voorbereiden en versturen (beleidsuren) 2 uur

**totaal : 28 uur**

**MAART:****Wat en Hoe en waarom:**

1- teamvergadering en coaching van het pedagogisch beleid  
2- wen beleid evalueren

**Wat kunnen ze er mee:**

1- het opfrissen van het beleid en daarna naar te kunnen handelen.  
2- knelpunten bespreken en ideeën uitwisselen

**Groep team of individueel:**

team

3- **protocol lezen, aanpassen en versturen van:** pedagogisch beleid.

**uren:**

1- teamvergadering voorbereiding 3 uur , verslaglegging 1 uur 4 uur 3- 2 uur  
voorbereiden en versturen (beleidsuren) 2 uur

**totaal: 34 uur**

**APRIL:****Wat en Hoe en waarom:**

1- groepscoaching BSO 1 x 's avonds  
2- evt. webinar van via loes of Kiki

**Wat kunnen ze er mee:**

1- knelpunten van de groep bespreken en waar nodig een actieplan maken. 2- nieuwe informatie en evt vragen kunnen stellen over dit onderwerp.

**team of individueel:**

1- team (bso groep)  
2- team, wie wil

3- **protocol lezen, aanpassen en versturen van:** signaleren

**uren:**

1 - coaching 1,5 uur en 1 uur verslaglegging , 1 uur voorbereiding 3,5 uur 2- webinar  
bijscholing 1 uur 3- 2 uur voorbereiden en versturen (beleidsuren) 2 uur

**totaal: 40,5 uur**

**MEI:****Wat en Hoe en waarom:**

1- teamvergadering veiligheid en gezondheid. (veiligheid op de groep)  
2- informatie avond (23 mei) van JONGleren gemeente Enschede

1- i.v.m corona houden we deze bijeenkomst in 2 keer. i.v.m. de 1,5 meter regeling. tijdens deze vergadering gebruiken we 1 uur voor casus.

**Wat kunnen ze er mee:**

1- evalueren, ophelderen en evt. aanpassen van het beleidsplan veiligheid en gezondheid. grote risico's, kleine en aanvaardbare risico's hoe gaan we hiermee om? bewustwording van evt. gevaren die aanwezig kunnen zijn.

2- informatie voor hoe je een kind veiligheid in het verkeer kunt aanleren.

**Groep team of individueel:**

1- team

2- team

**3- protocol lezen, aanpassen en versturen van:** inbakeren en het formulier wat daarbij hoort.

**uren:**

1- groepscoaching, voorbereiding en verslaglegging 3 uur x 2 = 6 uur 2- bijeenkomst JONGleren 1 uur 3- 2 uur voorbereiden en versturen (beleids uren) 2 uur

**totaal 49,5 uur**

**JUNI:****Wat en Hoe en waarom:**

1-groepscoaching en coaching op alle groepen van het kdv. 6 keer i/d avond

**Wat kunnen ze er mee:**

1- coachingsvragen opstellen en doelen bepalen. knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen.

signalering wordt per groep en kind besproken aan de hand van observaties en algemene vragen.

**team of individueel:**

team/ per groep

**2- protocol lezen, aanpassen en versturen van:** hitte en warmte

**uren:**

1- 6 x 1,5 uur coaching groep, 1 uur voorbereiding en 1 uur verslaglegging 6 x 3 uur = 18 uur

2- 2 uur voorbereiden en versturen (beleidsuren) 2 uur

**totaal: 69, 5 uur**

**JULI :**

**Wat en Hoe en waarom:**  
groepscoaching bso

**Wat kunnen ze er mee:**  
knelpunten van de groep bespreken en waar nodig een actieplan maken.

**team of individueel:**  
individueel / groep bso

**3- protocol lezen, aanpassen en versturen van:** buiten spelen

**uren:** groepscoaching, voorbereiding en verslaglegging 3 uur 2 uur voorbereiden en versturen (beleids uren) 2 uur

**totaal: 74,5 uur**

**AUGUSTUS: VAKANTIE****SEPTEMBER:**

**Wat en Hoe en waarom:**  
1- teamvergadering evt een gastspreker uitnodigen  
2- individuele coachingsgesprekken

**Wat kunnen ze er mee:**  
1- nieuwe informatie of opheldering en aanpassen en evt toepassen.  
2- individuele ontwikkeling op gebied van pedagogische kwaliteit. knelpunten, doelen, werkwijze enz.  
doelen stellen ten aanzien van hun eigen handelen.

**team of individueel:**  
team en individueel

**3- protocol lezen, aanpassen en versturen van:** medicijnen verklaring en het bijbehorende formulier

**uren:**

1- coaching uren 1 uur x 25 personen en 1 uur p.p verslaglegging: 50 uur 2- teamcoaching en verslaglegging, voorbereiding 3,5 uur 3- 2 uur voorbereiden en versturen (beleidsuren) 2 uur **totaal: 130 uur**

## OKTOBER:

### Wat en Hoe en waarom:

- 1- 2 de deel individuele coaching
- 2- groepscoaching alle groepen kdv 6 keer i/d avond

### Wat kunnen ze er mee:

- 1- individuele ontwikkeling op gebied van pedagogische kwaliteit. knelpunten, doelen, werkwijze enz.  
doelen stellen ten aanzien van hun eigen handelen
- 2- coachingsvragen opstellen en doelen bepalen. knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen.  
signalering wordt per groep en kind besproken aan de hand van observaties en algemene vragen.

### team of individueel:

- 1- individueel
- 2- per groep
- 3- **protocol lezen, aanpassen en versturen van:** zieke kinderen

### uren:1

- 2 - 6x 1 uur coaching en 6x 1 uur voorbereiding, 0,5 verslaglegging 15 uur **3-** 2 uur voorbereiden en versturen (beleids uren) 2 uur

**totaal: 147 uur**

## NOVEMBER:

### Wat en Hoe en waarom:

- 1-teamvergadering herhaling van de 4 pedagogische basisdoelen
- 2-groepscoaching BSO 1x avond

### Wat kunnen ze er mee:

- 1-bewustwording van de 4 pedagogische basisdoelen , hoe te handelen en wat staat hierover in het beleid.
- 2- coachingsvragen opstellen en evt knelpunten van de groep bespreken en evt zoeken naar oplossingen.

### team of individueel:

- 1- team
- 2- groep bso

- 3- **protocol lezen, aanpassen en versturen van:** zuigelingenvoeding en voor de bso pesten.

uren :1- teamvergadering, voorbereiding en verslaglegging. 4 uur 2- 1 uur coaching, 0,5 uur voorbereiding en 0,5 verslaglegging 2 uur 3- 2 uur voorbereiden en versturen (beleidsuren) 2 uur

**totaal: 155 uur**

<b>DECEMBER:</b>
<b>Wat en Hoe en waarom:</b> voorbereiding nieuw coachplan 2023
<b>Wat kunnen ze er mee:</b> inzicht en duidelijkheid, houvast betreffende coaching 2023
<b>team of individueel:</b> team
<b>protocol lezen, aanpassen en versturen van:</b> mentorschap
uren: 1 coachplan maken 2023 5 uur 2- 2 uur voorbereiden en versturen (beleids uren) 2 uur
<b>totaal aantal uren: 162 uur</b>
<b>Evaluatie 2022 betreffende coaching. voorbereiding voor 2023 ontwikkeling nieuwe coachingsplan. Deze uren zijn nog niet juist ingecalculleerd en komen er nog bij.</b>

Alle uren betreffende de informatie avonden of workshops in de teamvergaderingen zijn ingevuld met een thema die we verwachten nodig te hebben voor ons team. Alle thema's kunnen per keer aangepast worden op wat het team nodig heeft. Het kan dus voorkomen dat er uit een groepscoaching bepaalde doelen naar voren komen waardoor het thema in de vergadering gewijzigd kan worden. Evenals er een extra dag ingepland wordt voor een workshop. Voor de coachingsgesprekken is 1 uur per persoon berekend. Daarbij is ingecalculleerd dat de 1 iets langere tijd nodig heeft dan een ander. Dit is dus een gemiddelde.

Tevens moeten we bekijken hoe we de teamvergaderingen kunnen houden, i.v.m. corona moeten we toch blijven opsplitsen in 2 groepen i.v.m. de 1,5 meter of evt. online. Het komende jaar zullen we dit goed gaan bekijken en waar nodig aanpassen.

**Niet ingevulde uren:**

Dit jaar zal de coach nog 3 x naar de opleiding in Bunschoten gaan. Dit is 10 uur inclusief reistijd. Deze uren zijn niet in dit coachplan meegerekend. Evenals extra trainingen, het inlezen van onderwerpen en boeken lezen om extra verdieping en inzicht

te krijgen.

De groeps gesprekken en individuele gesprekken zijn ingepland zonder eventuele extra evaluaties. Vanuit de groeps gesprekken kunnen leerdoelen ontstaan waardoor er extra (video) observatie op de groep of meewerken op de groep praktisch is voor gevraagde en ongevraagde coachingstips. Deze uren zullen dan tussendoor ook ingepland worden. Ook het maken van een nieuw coachingsplan voor 2023 is een schatting en kunnen nog meer of minder tijd in beslag nemen.

Ook nieuwe collega's of contract verhogingen zijn nog niet in deze uren berekend en zullen vanaf volgend jaar meegenomen worden.

Gesprekken met het zorgadviesteam (zat) behoort bij Babeloes tot 1 van de taken van de coach. Hierdoor kan de coach samen met de mentor zorgen dat de pedagogische kwaliteit goed afgestemd kan worden op de extra begeleiding of zorgvraag van een kind en diens ouders.

De coach/beleidsmedewerker is 2 dagen in de week op kantoor ingepland. Meestal op dinsdag en donderdag maar roostertechnisch kan het zijn dat de kantoor dag op een andere dag zal zijn. Dit maakt wel dat de coach zo meerdere collega's op de werkvloer zal zien. Tevens werkt de coach mee op de groepen waar extra hulp en inzet nodig is. Hierbij zal ze ook gevraagde en ongevraagde adviezen en tips geven. Hierin observeert ze bijna dagelijks hoe de sfeer op de werkvloer is en hoe de interactievaardigheden ingezet worden.

2 x per jaar zal de coach intervisie training volgen bij Kiki trainingen in Bunschoten om de kwaliteit te blijven waarborgen. Dit zijn 2 dagen van 10 uur inclusief reistijd. is totaal 20 uur. Tijdens 1 van deze trainingen en intervisie zal ook de coach zelf door andere coaches van Kiki trainingen jaarlijks een inspiratie congres in Soest waar de beleidsmedewerker/coach aan deel moet nemen. Dit is 10 uur inclusief reistijd. Deze uren zijn niet bij het coachplan ingecalculerd. Ook het lezen van boeken en thema's om extra verdieping en inzicht te krijgen zijn niet berekend in dit coachplan.

In 2023 zullen we moeten kijken hoe alles verloopt, plannen moeten bijgesteld worden en geëvalueerd worden. Van daaruit gaan we weer verder. Uiteindelijk blijft het maatwerk waarbij we steeds moeten evalueren en aanpassen.