



Protocol Wennen bij kinderopvang Babelloes KDV en BSO.

Doel:

Er voor zorgen dat kinderen en hun ouders in een aantal stappen gewend raken aan Kinderopvang Babelloes, de pedagogisch medewerkers en de andere kinderen op de groep.

Waarom:

- Voor elk kind dat nieuw bij Babelloes komt is er een wenperiode. Ook voor ouders is het soms moeilijk om hun kind achter te laten bij onbekende pedagogisch medewerkers.
- Wennen is heel belangrijk. Jonge kinderen hebben geen begrip van tijd en ruimte, dus als een ouder `verdwenen` is, kan een kind stress ervaren. Tijdens de wenperiode probeert de vaste pedagogisch medewerker een band met het kind op te bouwen, zodat de stress vermindert en kinderen er op leren te vertrouwen dat hun ouders weer terug komen.
- Ook bij de overgang van het KDV naar BSO geldt een wenperiode en zullen ze 2x gaan kijken bij de BSO.
- BSO kinderen, vooral kleuters, krijgen bij de start op een nieuwe school en BSO veel indrukken te verwerken en moeten wennen aan de nieuwe mensen om zich heen. Daarom is het prettig om ook goed voorbereid naar de BSO te gaan.

Verankering :

In ons pedagogisch beleid wordt verwezen naar dit protocol.

Uitgangspunt voorafgaand aan het wennen:

1- Als een kindje komt wennen dan nemen we eerst contact op met de ouders om 2 wen afspraken te maken. Tijdens dit contact zullen we ook doorgeven wat wenselijk is om zelf mee te brengen voor uw kind. Het kind zal in overleg 2 keer 2 uur per dag komen wennen op een tijdstip dat het rustig op de groep is. De leidsters hebben dan alle tijd voor ouders en kind. Op deze manier kunnen ze alles rustig door spreken. Meestal is dit in de week voordat ze starten op het KDV. Er wordt ook wel eens voor gekozen om 1x 4 uur op een dag te plannen, maar dit is dan vaak op verzoek van ouders zelf.

2- Het kan voorkomen dat een kind langer de tijd nodig heeft om te wennen. In overleg met de ouders en pedagogisch medewerkers kunnen er dan extra wen dagen gepland worden.

3- Met het wennen zorgen we er voor dat de wen momenten zo veel mogelijk gepland worden op de vaste dagen van het kind zodat zij hun vaste pedagogisch medewerker goed kan leren kennen.

4- Mocht een baby of groter kind gaan starten op Babeloes dan is het zeer wenselijk dat het kind thuis al zijn ontbijt heeft gehad, voor baby's is dit dan de eerste ochtendfles. Op Babeloes zullen we dan verder gaan met het fruitmoment.

5- In de eerste periode bij kinderopvang Babeloes krijgt een kind veel indrukken te verwerken: andere geluiden, mensen, geuren, omgeving, meedoen in een groep en continu met andere mensen samen zijn. Daarom slaapt en gedraagt een kind zich in de eerste periode vaak anders dan ouders misschien gewend zijn. Elk kind heeft een andere prikkelverwerking en reageert hier anders op.

6- Tijdens de wenperiode kan het zijn dat de ouders zelf verzoeken of hun kind de eerste tijd in de kinderwagen mag slapen. Als een kind erg onrustig is kan het ook zijn dat de leidster dit voorstelt aan de ouders. De kinderwagen plaatsen wij dan ook in het zicht en **niet** in de slaapkamer. We bespreken samen met de ouders de risico's hiervan en hoe we hier mee omgaan. Sommige baby's worden graag in slaap gewiegd en dat gaat prettig in de kinderwagen. Tevens leren wij als leidster ook het slaap en wek ritme van het kind op deze wijze goed kennen. Het kind is op deze wijze ook snel te troosten mocht het verdrietig zijn. Uiteraard verloopt alles in overleg met ouders.

7- Ook op de BSO laten we kinderen wennen. Hierbij wordt wel onderscheid gemaakt tussen kinderen die nieuw op de BSO starten en kinderen die van het KDV de overstap maken. We maken tevens een afspraak met ouders voor een kort intakegesprek.

8- Voor kleuters zijn de eerste maanden op school erg vermoeiend en intensief. Wij proberen dan ook kinderen te laten wennen voordat hun eerste schooldag begint. Mocht het kind vanuit het KDV gaan wennen dan plannen we 2x een wen/kijk moment waarop het kind door de KDV leidster naar de BSO naastgelegen wordt gebracht. Dit gebeurt in overleg met de ouders, mochten ouders dit liever zelf willen doen mag dit uiteraard. Bij kinderen afkomstig van een ander KDV of school, zullen we een wen afspraak maken. Met ouders zullen we tevens een intakegesprek hebben over de gang van zaken binnen de BSO.

9- Er mogen maximaal 2 kinderen tegelijk wennen op de BSO en Maximaal 1 kind op het KDV. Dit zorgt er voor dat er voor de wennende kinderen voldoende aandacht is en dat de groepsprocessen van de bestaande groep niet te veel beïnvloed worden of te snel veranderen. Tevens wordt op deze manier de kind leidster ratio niet overschreden. (PMKR)

10- Na het wennen vragen we ouders altijd hoe zij het hebben ervaren. En of er nog behoefte is aan een persoonlijk gesprek. Voor de baby's onder 1 jaar gaan we werken met een overdrachtsschriftje en zullen we ook mondeling een overdracht doen.

Werkinstructie wennen KDV:

- Lees aandachtig het intake formulier door en schrijf eventuele bijzonderheden op het whiteboard.
- Maak aan ouders (en kind mocht het al iets ouder zijn) kenbaar wie de mentor is van het kind en wat dit inhoudt.
- Meld het kind aan bij de beheerder van observatie systeem pravoo, zij zal het kind dan toevoegen.
- Neem met ouders het dagritme door van hun kind, totdat alles helder is.
- Controleer of ouders alle spullen bij zich hebben.
- Kijk goed na of er voldoende flesvoedingen en toebehoren aanwezig is.
- Mocht een moeder zelf borstvoeding willen geven, spreek dan een tijd af wanneer ze hiervoor terug komt. Er is altijd een ruimte beschikbaar om rustig te voeden.
- Heeft het kind een speentje of knuffeltje mee waar het mee te troosten is
- Zorg dat ouders met een vertrouwd en gerust gevoel weg gaan. Heb begrip voor ouders die het moeilijk vinden en speel hier op de juiste manier op in. Ook een kindje kan zelf moeite hebben met het afscheid. Leg uit aan ouders dat dit kinderen dit soms moeilijk vinden en dat het vaak spoedig over is als ouders eenmaal uit beeld zijn. Biedt ouders aan dat ze altijd even kunnen bellen, hoe het met hun kind gaat.
- Zet wen kinderen bij op de presentielijst.
- Biedt het kind een warme veilige wen dag.

Werkinstructie wennen BSO:

- Lees aandachtig het intake formulier door en schrijf eventuele bijzonderheden op het whiteboard.
- Maak aan ouders en kind kenbaar wie de mentor is van het kind en wat dit inhoudt.
- Bij BSO kinderen wordt tijdens een intakegesprek de zelfstandigheid van het kind besproken. Ouders tekenen een zelfstandigheidscontract voor hun kind en hierop staat vermeld in welke mate een kind wel of niet op eigen initiatief ergens naar toe mag.
- Meld het kind aan voor het Pravoo observatie systeem bij de beheerder.
- Zet wen kinderen op de presentielijst.
- Introduceer het kind in de groep en maak het wegwijs op de BSO.
- Maak het kind rustig bekend met de leefregels op de BSO.
- Zorg voor een veilig gevoel en een leuke dag.
- Na de wen dag wordt er een mondelinge overdracht gedaan met ouders en kind. Mochten ouders of kind behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek dan zullen we dit in plannen.

Jaarlijks:

Het protocol en werkinstructie wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.