



Protocol mentorschap

Doel:

Een vast aanspreekpunt voor ouders en kinderen, helderheid en oog hebben voor alle (zorgen) kinderen. Begeleiding van kinderen in hun ontwikkelingsproces op de groep ,maar ook op persoonlijk vlak. Duidelijke communicatie tussen ouder kind en mentor. Het kind staat centraal.

Waarom:

- Het is een maatregel naar aanleiding van de wet IKK in de kinderopvang.
- Duidelijkheid naar ouders toe over de ontwikkeling en welbevinden van hun kind. Met het mentorschap worden alle kinderen gezien en wordt de aandacht beter verdeeld over alle kinderen.
- Met het mentorschap wil kinderdagverblijf Babelloes bereiken dat de communicatie effectief verloopt.

Verankering: Pedagogisch beleid

Uitgangspunt:

Een duidelijk en helder beeld krijgen over hoe kinderen zich ontwikkelen, en wat hen bezig houdt. Babelloes wil nog meer betrokkenheid tussen ouders en leidsters. Een goede samenwerking tussen alle partijen geeft een duidelijker beeld van een kind. Het werken met mentoren verstevigt de relatie met ouders en kind. Als u uw kind met een goed gevoel achterlaat, heeft dit ook positieve gevolgen op uw kind. Samen denken, doen overleggen en beslissen, waarbij een positief en gelijkwaardig contact tussen ouders en de pedagogisch medewerksters de kwaliteit van opvang van uw kind optimaal maakt. Een vertrouwde en wederkerige relatie tussen u en de pedagogisch medewerkster verbindt de werelden van uw kind.

Wie is verantwoordelijk?

pedagogisch medewerkers en directie

Werkinstructie:

Deze werkinstructie hoort bij het protocol Mentorschap

- De pedagogisch medewerkster hebben onderling op de stamgroep van uw kind een verdeling gemaakt van alle mentorkinderen en hun mentoren. Het kind staat hierbij centraal. De mentor van een kind is een leidster van de groep en iemand die het kind regelmatig ziet en het kind goed kent. Bij de indeling van de mentorkinderen kijken wij naar het aantal dagen dat uw kind komt, en welke pedagogisch medewerkster daar het best bij aansluit qua werkdagen. Bij de BSO hebben kinderen ook een keuze betreffende hun mentor. De pm-er maakt een opzet en de kinderen mogen hun oordeel geven. Mochten ze liever een ander mentor wensen dan wordt daar in overleg gehoor aan gegeven.
- Ouders en kinderen worden mondeling ingelicht wie de mentor van het kind is. Dit wordt ook regelmatig herhaald. Op iedere stamgroep en BSO hangt een lijst wie de mentor van het kind is hierdoor is het duidelijk en inzichtelijk voor ouders. Bij BSO kinderen word ook mondeling toegelicht wat de functie inhoud van een mentor en waarom deze er is. Mocht een kind van de BSO liever een andere mentor wensen dan is dit mogelijk en kijken we naar de wens van het kind.
- De mentor is ook een vertrouwenspersoon van een kind. Dit zal op de BSO eerder van toepassing zijn dan het KDV. Kinderen kunnen en mogen hun mentor in vertrouwen nemen als het problemen op bv school thuis sport heeft. In overleg met het kind gaan we kijken hoe we dit bespreekbaar maken en met wie.
- In principe veranderd er weinig in de werkwijze van de pm-ers van Babeloes. Het kind observeren, het volgen van de ontwikkeling en persoonlijke aandacht geven is al een onderdeel van ons werk. Wel zal het interessante verdieping geven in het takenpakket van de pm-er
- Doordat je als mentor bewuster naar het kind kijkt zal je eventuele problemen eerder signaleren en tijdig bespreekbaar kunnen maken. Ouders worden tijdig en actief geïnformeerd over observaties/ signaleringen en eventuele opvallend heden bij de kinderen. Ouders op het KDV worden structureel geïnformeerd over de observaties van hun kind dat is bij 1,5-2,5-3-3,5 en 4 jaar.
- De mentor zal communicatie met ouders laagdrempelig en effectief proberen te houden. Alles gebeurt in overleg. Samen met de ouders van het kind gaan we actief kijken wat het beste voor het kind is.
- De mentor maakt ongeveer 2 a 3 weken voor plaatsing van een nieuw kindje een wen afspraak. Voor de baby's en jongste kinderen (tot 1 jaar)geldt dat de mentor zoveel mogelijk de eerste verzorgster op het kinderdagverblijf is. Dit betekent natuurlijk

niet dat zij zich niet over de andere kinderen zal ontfermen. Een vaste verzorgster (in de eerste maanden) op het kinderdagverblijf geeft het kind de beste kans om zich veilig te hechten en zich vertrouwd te voelen.

- De mentor zorgt er voor dat gemaakte afspraken met ouders overgedragen worden naar desbetreffende collega's op de stamgroep van het kind. Afspraken worden op een whiteboard vermeld, via de groepsapp of worden doorgesproken in een groepsbespreking die 1x per 8 weken plaats vindt.
- De mentor zal direct na een gemaakte structurele observatie contact hebben met ouders hierover. Het kan goed zijn dat er geen bijzonderheden zijn opgevallen. Het is heel belangrijk om ook zaken die goed gaan ook terug te koppelen aan ouders. Mochten er wel bijzonderheden uit de observatie komen dan zal de mentor een gesprek met de ouders plannen.
- De mentor zet het protocol signaleren in werking, bij het signaleren van bijzonderheden en opvallend heden. Signaleren staat centraal.
- De mentor zal de overdracht van het kind doen en de bijzonderheden van die dag doorspreken met de ouders. Mocht de mentor niet aanwezig zijn die dag of in gesprek zijn met een andere ouder dan wordt dit overgenomen door desbetreffende pm-er die ook op de groep aanwezig is.
- Laat het duidelijk zijn dat de mentor voor alle kinderen zorgt en niet alleen voor de kinderen waar zij mentor van is.
- De mentor bij de BSO gaat het gesprek aan met het kind alleen en/of ouders samen. Ook kan een kind zelf aan geven in gesprek te willen met zijn of haar mentor.

Deze werkinstructie wordt uitgevoerd door:

Pedagogisch medewerksters

Jaarlijks: Bespreking protocol en werkinstructies mentorschap