



Coachingsplan en beleidsuren 2023

Minimale urenverdeling pedagogische inzet en beleidsontwikkeling. Deze 2 functies worden binnen Babeloes door 2 personen uitgevoerd met ondersteuning van elkaar. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Beleidsontwikkeling:

Aan de hand van LKR nummers 50 uur per jaar dus KDV en BSO is minimaal 100 uur per jaar. Hierin worden alle uren verwerkt betreffende alle beleidsstukken protocollen en ontwikkeling hiervan.

100 uur gedeeld door 52 is 2 uur per week. De beleidsmedewerker is gemiddeld 1 dag per week bezig ben met ontwikkeling van beleid en het implementeren hiervan. Daarnaast komen bepaalde beleidsstukken zoals signalering veiligheid en gezondheid in iedere teamvergaderingen terug.

Tevens worden beleidsstukken/protocollen per leesapp maandelijks verstuurd, in teamvergaderingen geëvalueerd en waar nodig weer aangepast.

Coachingsuren:

De pedagogisch coach is minimaal 1 à 2 dagen per week bezig met coaching bezigheden op kantoor en groepen.

Coachingsuren zijn 10 uur per 1fte dus 36 uur contract. Alle uren van een gemiddelde week zijn bij elkaar opgeteld van BSO en KDV en komt daarmee uit op:

Gemiddeld 752 contracturen van 27 pedagogische medewerkers.
ingezette uren afgerond 752 contract uren : 36 = 20,88 uur (1fte) x 10 = is afgerond 209 uur per jaar aan coaching voor alle werknemers en in groepsverband.

Maart	
<p>Wat en hoe:</p> <p>1: cursus meldcode 2: coaching on the job 3: protocol compensatie en ruildagen</p>	
<p>Doel:</p> <p>1: weten wat en hoe je moet handelen bij vermoeden van mishandeling en deze om te kunnen zetten in actie. Kennis opdoen (of herhalen) van de meldcode en de afwegingskader. 2: meewerken op verschillende groepen 3: het protocol onder de aandacht brengen bij pm'ers</p>	
<p>Uren:</p> <p>1: 2x 2,5 uur (in 2 groepen) + 1 uur voorbereiding 2: coaching on the job 3: protocol lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers</p>	<p>uren:</p> <p>6 2 2</p>
Aantal uren deze maand:	10 uur
Totaal aantal uren:	31:30 uur

April	
<p>Wat en hoe:</p> <p>1: kantoor coaching 2: teamvergadering 3: coaching on the job 4: protocol Wet BIG en bijbehorende formulieren</p>	
<p>Doel:</p> <p>1: onderwerpen bespreken voor coaching, beleid en evt. aanpassingen waar nodig. 2: Beleid/ protocollen en andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 3: meewerkend op verschillende groepen. 4: het protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers</p>	
<p>Uren:</p> <p>1: kantoor coaching. 1 uur coaching en verslag 30 min 2: teamvergadering 1 uur en 30 min verslaglegging + voorbereiding 1 u 3: coaching on the job (samengevoegd voor hele maand) 4: protocol aanpassen, bespreken en versturen aan pm'ers</p>	<p>Uren:</p> <p>1:30 2:30 2 2</p>
Uren deze maand:	8 uur
Totaal aantal uren:	39:30 uur

Mei	
Hoe en wat: 1: groeps coachingen per koppelgroep. en de BSO apart. 2: coaching on the job 3: ivm. de warmte en zon protocol aangemeld voor de nationale zonetjes week (huidfonds) 4: intervisie voor de coach bij Kiki 5: protocol uitstapjes	
Doel: 1: Coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar evt. oplossingen. Coachings onderdeel behandelen/ casus. 2: meewerkend op de groep. 3: Bewustwording van wat de zonkracht met ons doet en zo ons protocol te versterken. En in de praktijk toepassen dat we de kinderen het nu al goed kunnen aanleren wat te doen met de zon. 4: Informatie opdoen en delen met andere coaches en evt. knelpunten kunnen bespreken. 5: Het protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1: groepscoachingen in de avond 4x. voorbereiding 1:30 uur x 4 is coaching 1:30 uur x 4 is verslag 0:30 uur x 4 is 2: coaching on the job 3: voorbereiding en uitwerking zonetje week 4: intervisie coach 5: protocol lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers	Uren: 6 6 2 2 4 2:30 2
Uren deze maand:	24:30 uur
Totaal aantal uren:	64 uur

Juni	
Hoe en wat: 1: coachings brief voor pm'ers. 2: kantoor coaching 3: coaching on the job 4: protocol: ophalen van kinderen bij Babeloes	
Doel: 1: het verrijken van het pedagogisch beleid en andere mooie onderwerpen. 2: onderwerpen bespreken voor coaching, beleid en evt. aanpassingen waar nodig. 3: meewerkend op verschillende groepen. 4: Het protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1: opzoeken, beschrijven en opstellen van een informatieve coachings brief voor pm'ers	uren: 5

2: kantoor coaching. 1 uur coaching en verslag 30 min	1:30
3: coaching on the job	2
4: protocol lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers	2
Uren deze maand:	10:30
Totaal aantal uren:	74:30 uur

Juli	
Hoe en wat: 1: teamvergadering 2: coaching on the job 3: protocol seksuele ontwikkeling en opvoeding	
Doel: 1: Beleid/ protocollen en andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. evt gastspreker of therapeut uitnodigen. 2: meewerken op verschillende groepen 3: Het protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1: Teamvergadering 1 uur en 30 min verslaglegging 2: coaching on the job 3: protocol lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers	Uren: 1:30 2 2
Aantal uren deze maand:	5:30 uur

Totaal aantal uren:	80 uur
----------------------------	---------------

Augustus (Vakantietijd)	
hoe en wat: 1: protocol pesten BSO	
Doel: 1: Het protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1: protocol lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers	Uren: 2
Aantal uren deze maand:	2
Totaal aantal uren	82 uur

September	
Hoe en wat: 1: Groeps coaching per koppelgroep. BSO apart. 2: coaching on the job 3: Protocol open deuren beleid.	
Doel: 1: Coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar evt. oplossingen. Coachings onderdeel behandelen/ casus. 2: meewerken op verschillende groepen 3: dit protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1: groepscoachings in de avond 4x. voorbereiding 1:30 uur x 4 is coaching 1:30 uur x 4 is verslag 0:30 uur x 4 is 2: coaching on the job 3: protocol lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers	Uren: 6 6 2 2 2
Aantal uren deze maand:	18
Totaal aantal uren:	100

Oktober	
Hoe en wat: 1: kantoor coaching 2: teamvergadering (voorbereiding uitleg voor de kwaliteitsboom) 3: individuele coaching per pm'er 4: coaching on the job 5: protocol veilig slapen en wiegendood.	
Doel: 1: onderwerpen bespreken voor coaching, beleid en evt. aanpassingen waar nodig. 2: Beleid/ protocollen en andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. alvast pm'ers uitleggen wat we in de volgende groepscoaching gaan behandelen zodat ze daar vast mee aan de gang kunnen. 3: individuele ontwikkeling op gebied van pedagogische kwaliteit. Knelpunten, doelen, werkwijze enz komen aanbod. Samen doelen stellen voor aankomend jaar ten aanzien van hun eigen handelen. 4: meewerken op verschillende groepen 5: Het protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	

3: het maken van een nieuwe coachplan	
Doel: 1: meewerken op verschillende groepen 2: het onder de aandacht brengen van dit beleid onder de pm'ers 3: inzicht en duidelijkheid, houvast voor betreffende coaching 2024	
Uren: 1: coaching on the job 2: Beleid lezen, aanpassen en bespreken/ versturen aan pm'ers 3: coachplan maken, overleggen en verwerken	uren: 2 3 8
aantal uren deze maand:	13
Totaal aantal uren dit jaar:	224 uur

Alle uren betreffende de informatie avonden of workshops in de teamvergaderingen zijn ingevuld met een thema die we verwachten nodig te hebben voor ons team. Alle thema's kunnen per keer aangepast worden op wat het team nodig heeft. Het kan dus voorkomen dat er uit een groepscoaching bepaalde doelen naar voren komen waardoor het thema in de vergadering gewijzigd kan worden. Evenals er een extra dag ingepland wordt voor een workshop. Voor de coachingsgesprekken is 1 uur per persoon berekend. Daarbij is ingecalculeerd dat de 1 iets langere tijd nodig heeft dan een ander. Dit is dus een gemiddelde.

Niet ingevulde uren:

De groepscoachingen en individuele gesprekken zijn in gepland zonder eventuele extra evaluaties. Vanuit de groeps gesprekken kunnen leerdoelen ontstaan waardoor er extra (video) observatie op de groep of meewerken op de groep praktisch is voor gevraagde en ongevraagde coachingstips. Deze uren zullen dan tussendoor ook ingepland worden. Ook het maken van een nieuw coachingsplan voor 2023 is een schatting en kunnen nog meer of minder tijd in beslag nemen.

Ook nieuwe collega's of contract verhogingen zijn nog niet in deze uren berekend en zullen vanaf volgend jaar meegenomen worden.

Gesprekken met het zorgadviesteam (zat) behoort bij Babeloes tot 1 van de taken van de coach. Hierdoor kan de coach samen met de mentor zorgen dat de pedagogische kwaliteit goed afgestemd kan worden op de extra begeleiding of zorgvraag van een kind en diens ouders.

De coach/beleidsmedewerkers zijn 2 dagen in de week op kantoor ingepland. Meestal op dinsdag en woensdag maar roostertechisch kan het zijn dat de kantoor dag op een andere dag zal zijn. Dit maakt wel dat de coach zo meerdere collega's op de werkvloer zal zien. Tevens werken de coaches mee op de groepen waar extra hulp en inzet nodig is. Hierbij zal ze ook gevraagde en ongevraagde adviezen en tips geven. Hierin observeert ze bijna dagelijks hoe de sfeer op de werkvloer is en hoe de interactievaardigheden ingezet worden.

2x per jaar zullen de coaches intervisie training volgen bij Kiki trainingen in Bunschoten om de kwaliteit te blijven waarborgen. Dit zijn 2 dagen van 10 uur inclusief reistijd. (of online een

bijeenkomst van 2,5 uur) Tijdens 1 van deze trainingen en intervisie zullen ook de coaches zelf door andere coaches van Kiki trainingen jaarlijks gecoacht worden. Deze uren zijn niet bij het coachplan ingecalculeerd.

Evenals extra trainingen, het inlezen van onderwerpen en boeken lezen om extra verdieping en inzicht te krijgen zijn niet berekend in dit coachplan.

In 2024 zullen we moeten kijken hoe alles verloopt, plannen moeten bijgesteld worden en geëvalueerd worden. Van daaruit gaan we weer verder. Uiteindelijk blijft het maatwerk waarbij we steeds moeten evalueren en aanpassen.

